



“REGINA ELENA” AZIENDA SPECIALE

VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453
SITO WEB: WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT – CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 13 DEL 30/04/2024

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA PER PENSIONE DI VECCHIAIA – PUCCI RITA - Determinazione, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267 e dell'art. 11, comma 2, D.lgs 12 Aprile 2006, n. 163.

IL DIRETTORE

PREMESSO che :

-Alla dipendente di ruolo Pucci Rita , nata a Carrara il 19/07/1957, operatrice socio assistenziale cat B, gli sono state riconosciute in data 28/02/2024 le condizioni di accesso alla Pensione di Vecchiaia con decorrenza 20/07/2024. Quindi l'Ente, in presenza di un diritto alla pensione, procede nel porre in quiescenza l'interessata;

- in applicazione della normativa e dei requisiti sopraenunciati, si ritiene porre in quiescenza avendo maturato i requisiti pensionistici la dipendente di ruolo Sig.ra **Pucci Rita**, nata a Carrara il 19/07/1957 collocando la suddetta in pensione a decorrere dal **20 Luglio 2024**.

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione da parte del Direttore è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147- bis del D.Lgs 267/2000;

VISTO il provvedimento, atto di assegnazione del Sindaco, con il quale è stato attribuito l'incarico di direttore dell'Azienda Speciale;

VISTO lo statuto della Regina Elena Azienda Speciale e in particolare :

- l'art. 13 che disciplina la competenza in materia di gestione del direttore ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 15 che disciplina la gestione economico finanziaria e patrimoniale;

D E T E R M I N A

- 1) **Preso atto** delle dimissioni della Signora Pucci Rita a far data dal 20/07/2024 presentate a seguito dell'accoglimento della sua richiesta di usufruire della Pensione di Vecchiaia.
- 2) **di dare mandato** all'Ufficio Personale /Gestione economico Previdenziale di dar corso a tutti gli adempimenti conseguenti;
- 3) **di partecipare copia** del presente provvedimento all'interessato e all'Ufficio Personale/Gestione economico Previdenziale;
- 4) di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del Direttore ai sensi dell'art. 6 bis L 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;

IL DIRETTORE

F.to Dott. Antonio Sconosciuto